

Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS

Årsmelding for 2024



Skjåk
kommune



Lom
kommune



Vågå
kommune



Sel
kommune



Lesja
kommune



Dovre
kommune

1. Selskapet og organisering.

Selskapsform og formål.

Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS (NGR) er et interkommunalt selskap eid av kommunene Skjåk, Lom, Vågå, Sel, Lesja og Dovre. Selskapet ble stiftet 08.01.1997. I 2003 ble selskapet omdannet til et IKS med hjemmel i Lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

Selskapet har etter selskapsavtalen som formål «å sørge for en miljømessig-, teknisk og økonomisk forsvarlig avfallsdisponering i eierkommunene, med minst mulig totale klimautslipp».

NGR sin hovedoppgave er å sørge for innsamling, mottak og behandling av husholdningsavfall for eierkommunene. Dette er en lovpålagt oppgave som kommune har enerett på. NGR engasjerer seg også i bedriftsmarkedet i Nord-Gudbrandsdal.

NGR har en ansvarlig kapital på kr 1.800.000,- som er innbetalt av eierkommunene. Kommunene har ansvar for en andel av selskapets forpliktelser med 1/6 for hver kommune.

Selskapet har kontoradresse Dovre, og administrasjonen er lokalisert i rådhuset til Dovre kommune.

Representantskap.

Representantskapet er NGR sitt øverste organ. Representantskapet har 6 medlemmer, en fra hver av eierkommunene, med personlig varamedlem. Medlemmer og varamedlemmer velges i kommunestyret i den enkelte eierkommune.

Eierkommune	medlem	varamedlem
Skjåk kommune	Edel Kveen	Kristen H. Dagsgard
Lom kommune	Kristian Frisvold	Bjørn Ola Aukrust
Vågå kommune	Harald Sve Bjørndal	Åsta Røhr Kleiven
Sel kommune	Eldri Siem	Kjetil Eide
Lesja kommune	Mariann Skotte	Gry Sletta
Dovre kommune	Magne Vorkinn	Marthe Lyngstad Brenden

Harald Sve Bjørndal er leder i representantskapet. Magne Vorkinn er nestleder.

Styret.

Selskapets styre består av 7 personer, én fra hver eierkommune og én representant for de ansatte. Hvert medlem har personlig varamedlem. Representanter fra eierkommunene velges av representantskapet etter innstilling fra kommunene.

	medlem	varamedlem
Skjåk kommune	Svein Arne Bøje	Rita R. Kirkenes
Lom kommune	Bjarne Eiolf Holø	Elisabeth Lunde
Vågå kommune	Gunn Oddveig R. Sveen	Hallvard Wangen
Sel kommune	Ola Næprud	Solveig Nymoen
Lesja kommune	Hanne Alstrup Velure	Emil Nørstebø
Dovre kommune	Anne Sofie Brenden	Fred Arne Hessen
Ansatte	Terje Vardsveen	Trygve Enersvold

Ola Næprud er styreleder. Hanne Alstrup Velure er nestleder.

Valgkomite.

Ordførerne i eierkommunene utgjør valgkomiteen. Mariann Skotte (Lesja) er leder i komiteen. Harald Sve Bjørndal (Vågå) er nestleder.

2. Husholdningsrenovasjon.

Ordningen omfatter vel 8.000 husholdningsabonnenter og om lag 7.000 hytter og fritidseiendommer.

Kommunene har forvaltningsansvaret og fastsetter gebyr, står for fakturering og innkreving av gebyr, behandler klager og søknader om fritak fra gebyr. Kommunene står også som eiere av miljøstasjonene. NGR har ansvaret for å utføre den praktiske delen av renovasjonen.

Det er opprettet en faggruppe for å sikre et godt samarbeid om praktiske spørsmål. Den rådgivende gruppen består av Tor Taraldsrud (Skjåk), Jan Runar Tangstad (Lom), Gunn Oddveig Rindhølen Sveen (Vågå), Ivar Skogum (Sel), Leif Hagen (Lesja) og Tor Ivar Hovhaugholen (Dovre).

Innkjøring av husholdningsavfall foregår med egne biler og egne ansatte. Innkjøringen foregår med 5 komprimatorbiler og 1 tilbringerbil som kjører inn restavfall, papir/papp, plastemballasje og glass- og metallemballasje fra mat- og drikkevarer. Selskapet mener at innkjøring i egen regi sikrer stabilitet og kvalitet i tjenestetilbudet. Selskapet mener også at innkjøring i egen regi gir en økonomisk gevinst sammenliknet med å kjøpe tjenesten i markedet.

Restavfall.

NGR har valgt sekk som sin standardløsning for restavfall. Abonentene kan velge mellom 3 typer abonnement; 24 sekker, 36 sekker (standard) eller 48 sekkers abonnement. Det er i tillegg mulig å kjøpe ekstra sekker etter behov.

Våtorganisk avfall sorteres foreløpig sammen med restavfall til energigjenvinning. NGR legger om til dunkrenovasjon og innfører kildesortering av matavfall fra 1.januar 2025.

Papir.

Med tiden har det utviklet seg forskjellige ordninger i NGR-kommunene. I Sel og Vågå har husholdningene dunk for papir og NGR kjører henteruter hver 4.uke. I de andre kommunene leverer husholdningene papir til selvbetjente returpunkt, som er utplassert ved butikker og trafikk-knutepunkt. I begge løsninger kan innbyggerne levere papir, papp og drikkekartonger.

Husholdningsplast.

Alle husholdninger i regionen har tilbud om kildesortering av emballasjeplast. Husholdningene får utdelt en rull med 12 sekker og NGR kjører henterute hver måned.

Det er også innført en ordning med mottak av blandet plast på alle NGR sine miljøstasjoner. Det er mange typer plastavfall som ikke kan leveres i ordningen for emballasjeplast, og en andel av denne plasten er gjenvinnbar. Eksempler er campingmøbler, bøtter, spann, leker, kjøkkenredskaper, mm. Tilbudet er tilgjengelig for både husholdninger og bedrifter.

Glass- og metallemballasje brukt til matvarer.

Kommunene og NGR har utplassert et antall ubetjente returpunkt der husholdningsabonnenter kan levere syltetøyglass, glassflasker uten pant, hermetikkbokser og liknede avfall. Det kjøres ikke henteruter for slikt avfall hos den enkelte abonnent.

Om renovasjonsgebyr.

Gebyr for 2024, inkl. mva. (kilde SSB)

NGR-kommunene, gjennomsnitt.....	kr 4.477
Innlandet, gjennomsnitt.....	kr 4.336
Landet, gjennomsnitt.....	kr 4.818
NGR minstegebyr, gjennomsnitt.....	kr 3.955
Trondheim, minstegebyr egne dunker (ikke Midtbyen).....	kr 4.633
Oslo, minstegebyr egen dunk.....	kr 7.283

En slik oppstilling gir en indikasjon på gebyrnivået, men ikke nødvendigvis et fullstendig bilde. Det er den mest vanlige gebyrtypen som rapporteres til Kostra, og for NGR er det standardabonnementet på

36 sekker til restavfall + 12 sekker til plastemballasje.

Selskapene har forskjellige sorteringsordninger og hentefrekvens og når vi sammenlikner sekker og dunker kan det være forskjeller i tilgjengelig volum. Videre kan bruk av selvkostfond gi store utslag i enkelte år, men det er grunn til å tro at denne effekten blir utjevnet når man ser på et større utvalg av kommuner.

Det er også ulik praksis for egenbetaling på miljøstasjonene. Hos noen selskaper kan man levere de fleste typer avfall gratis, mens NGR og andre selskaper tar betalt for enkelte avfallstyper. NGR har en frikvote på noen typer avfall før betaling kreves.

Hytterrenovasjon.

Nord-Gudbrandsdal er en betydelig reiselivsregion, og renovasjonen fra hytter og fritidsboliger inngår i husholdningsrenovasjonen. Hovedregelen for hytter er at abonnentene ikke får utdelt sekker, men at man selv bringer restavfallet til selvbetjente returpunkt (containere). I noen større hytteområder er det utplassert containere for kildesortering av papir/papp og for glass- og metallemballasje. Hytteeierne kan benytte alle selvbetjente returpunkt som NGR og kommunene har plassert ut.

Hytteabonnenter kan nytte miljøstasjonene på samme måte som fastboende.

3. Miljøstasjoner.

Det er etablert 7 miljøstasjoner i Nord-Gudbrandsdal. Kommunene står som eiere av stasjonene, og har ansvar for vedlikehold av eiendom og faste anlegg. NGR står for driften av stasjonene, sørger for bemanning og investerer i utstyr og løsøre.

Miljøstasjonene er et viktig satsingsområde for NGR og kommunene. Her kan husholdninger og hytteabonnenter levere de fleste typer avfall. Mange typer avfall er "gratis" å levere da betaling for tjenesten inngår i det kommunale renovasjonsgebyret.

Kommunene har investert betydelige beløp i tilrettelegging, og man ønsker at abonnentene i størst mulig grad bruker mottakene framfor at NGR organiserer andre ordninger. Over de siste årene har det vært en betydelig økning i aktiviteten på våre mottak. Å legge til rette for at innbyggerne kan levere avfall uten å måtte kjøre lange avstander bidrar trolig til økt innsamling og redusert forsøpling lokalt.

Bedrifter kan også levere avfall til miljøstasjonen mot betaling. Større leveranser fra bedrifter skal skje til Myrmoen på Otta. Her har NGR vekt og maskinutstyr til å håndtere større mengder avfall.

Oversikt over stasjoner og ordinære åpningstider.

Kommune	miljøstasjon	åpningstider
Skjåk kommune	Aurmo	onsdag kl. 12-18.
Lom kommune	Fossbergom	torsdag kl. 12-18.
Vågå kommune	Vågåmo	tirsdag kl. 12-18 og fredag kl. 12-15.
Sel kommune	Myrmoen	tirsdag og torsdag kl. 12-18.
	Heidal	mandag i partallsuker, kl. 12-18.
Lesja kommune	Bjorli	1. og 3.lørdag i hver måned kl. 10-14.
Dovre kommune	Jora *)	mandag og onsdag kl. 12-18.

*) Jora er felles miljøstasjon for Dovre og Lesja, og Lesja kommune bidrar til finansiering av investeringer og drift.

4. Bedriftsrenovasjon.

Med bedriftsavfall menes alt annet enn husholdningsavfall. Det er avfall fra private bedrifter og virksomheter, avfall fra kommunale institusjoner som skoler, sykehjem og idrettsanlegg og husholdningsavfall som NGR håndterer og som kommer fra kommuner utenfor NGR sitt område. Avfall fra offentlige virksomheter, landbruk samt bygge- og riveavfall fra entreprenører er viktige markeder for NGR.

NGR engasjerer seg i bedriftsmarkedet fordi selskapet ønsker å gi et tilbud til næringslivet i regionen. NGR oppnår også kostnadsgevinster for begge kundegruppene ved å hente inn husholdnings- og bedriftsavfall på felles rute. I bedriftsmarkedet konkurrerer NGR med lokale, regionale og nasjonale aktører.

NGR sitt tilbud til bedrifter:

- Henteruter for restavfall.
- Henteruter for papir, papp og plastfolie.
- Miljøstasjoner for mottak av avfall, herunder de fleste typer farlig avfall.
- Sorterings- og deponitjenester.
- Utleie/salg av containere, liftransport og andre transporttjenester.
- Veiledning og rådgivning.

I henhold til lovverket plikter NGR å holde inntekter og utgifter fra bedriftsmarkedet separat fra selvkostområdet. Hensikten er å hindre kryss-subsidiering og at offentlige eide renovasjonsselskaper dermed skal konkurrere i bedriftsmarkedet på like betingelser med private aktører.

Det er ikke krav om at aktivitetene mot bedriftsmarkedet skal skilles ut i en egen juridisk enhet, og NGR har valgt å føre separate regnskap for husholdnings- og bedriftsavfall. Fordeling av inntekter og utgifter gjøres på grunnlag av mengder og medgåtte ressurser.

Større virksomheter og landsdekkende kjeder har ofte inngått sentrale avtaler om avfallshåndtering. Avtalene er som regel inngått med store renovasjonsselskaper som opererer nasjonalt. De har som oftest ikke egen virksomhet i Norddalen og NGR blir da en underleverandør som utfører de praktiske renovasjonsoppgavene.

Papprute.

NGR kjører pappruter og henter papp hos om lag 90 bedrifter og virksomheter. Ruta går partalls-uker i Ottadalen, og oddetalls-uker i Lesja, Dovre og Sel. Bedrifter på Otta har dermed tilbud om levering hver uke. Bedriftene kan sortere og levere plastfolie (emballasjeplast) i 240L sekker på denne ruta.

Lift- og krokcontainere.

NGR tilbyr transporttjenester med egen krokbil og henger. Selskapet har også en betydelig flåte av lift- og krokcontainere og driver utleie til bedrifter og privatpersoner. Denne aktiviteten er hovedsakelig konsentrert om Lesja, Dovre og Sel og Vågå. Tilsvarende tjenester tilbys også i Lom og Skjåk via et samarbeidende selskap.

5. Anlegg for sortering og omlasting.

Omlastingsanlegget på Myrmoen ble tatt i bruk samtidig med at de lokale avfallsdeponiene ble stengt i 1999. Anlegget har to hovedoppgaver:

NGR møter økte krav til kvalitet på avfall som skal leveres inn i et marked for gjenvinning eller slutt-behandling og avfall må sorteres og kvalitetssikres før det sendes videre. Avfall som skal til forbrenning kan ikke inneholde farlig avfall, EE-avfall, gips, mineralull eller materiale som ikke er brennbart. Det er også begrensninger på størrelsen på avfallet for å unngå problemer med innmating i anleggene.

Videre skal anlegget pakke og komprimere avfall i storcontainere og klargjøre disse for utkjøring til anlegg for sluttbehandling. Med store transportavstander er det viktig med god utnyttelse av lastekapasiteten.

Sortering av avfall foregår maskinelt med 2 stk. 14 tonns gravemaskiner i en sorteringshall.

Det meste av vår omlasting foregår på Myrmoen, men restavfall fra henterutene til komprimator-bilene blir også lastet om til krokcontainere i Skjåk og på Dombås.

Utkjøring og internttransport av avfall.

Utkjøring av restavfall, impregnert trevirke, glass- og metallemballasje og plastavfall foregår med krokcontainere. Etter en anbudskonkurranse kjøper NGR denne tjenesten fra Melby Transport as. For andre avfallstyper er det våre samarbeidspartnere som organiserer utkjøringen.

Fra om med 2022 står NGR selv for mesteparten av den interne transporten fra kunder og mellom miljøstasjonene, men av kapasitetshensyn kjøper NGR noen transporttjenester av Melby Transport as.

6. Deponi.

I 2007 fikk NGR konsesjon til å deponere asbestholdig avfall og andre inerte masser på Myrmoen. Med inerte masser menes murstein, tegl, leca, keramikk, glass, eternitt, porselen, etc. Dette er avfall som i liten grad omdannes og som ikke medfører avrenning når det ligger i jorda.

Konsesjonen gjelder drift av deponi i kategori 2 – celle for asbestholdig avfall, og deponi i kategori 3 – inerte masser. Opprinnelig konsesjonen hadde en begrensning på inntil 10 000 tonn, og denne kvoten ble fylt i løpet av 2020. Samme år fikk NGR utvidet konsesjonen til å ta imot ytterligere 12.000 tonn innen 2030.

Deponiet tok imot 80 tonn asbestholdige byggematerialer og 1.560 tonn inerte masser i 2024. Sorteringsrest på 233 tonn er levert til GLØR på Lillehammer for deponering her.

NGR avsetter årlig kr 25.000 årlig til et etterbruksfond. Fondet skal sikre at det er tilstrekkelig med midler tilgjengelig for å dekke eventuelle kostnader med drift av deponiet i framtiden. Pr 31.12.2024 er fondet på kr 450.000.

Konsesjonsvilkårene pålegger NGR å ha et godkjent prøveprogram for å overvåke sigevann fra deponiet. NGR sine deponiceller ligger inntil og over Sel kommune sitt nedlagte deponi for restavfall, og følgelig har deponiene i stor grad felles avrenning og sigevann. NGR samarbeider med Sel kommune om prøvetaking og analyser. Som følge av lave konsentrasjoner av uønskede komponenter, har man de senere årene kunne redusere omfanget og kostnadene med programmet.

7. Avfallsmengder og behandling.

Oversikt over mengder, tonn.

Avfallstype	2022	2023	2024	Behandling
Restavfall, inkl. våtorganisk	6101	5993	5834	Energigjenvinning
Papir	613	555	563	Materialgjenvinning
Papp	435	430	407	Materialgjenvinning
Glass- og metallemballasje	344	318	317	Materialgjenvinning
Elektrisk og elektronisk avfall	332	291	337	I all hovedsak materialgjenv.
Jern og metall	684	652	640	Materialgjenvinning
Klær og tekstiler	18	4	13	Gjenbruk, materialgjenv.
Treverk	2996	2595	2328	Energigjenvinning
Hageavfall	1509	1447	1456	Brukes i slamkompostering
Inerte - og rene masser	714	833	1479	Eget deponi
Armert betong	168	177	81	Eget deponi/fyllmasse
Asbestholdig byggeavfall	76	68	80	Eget deponi
Batteri, store og små	51	54	41	Materialgjenvinning
Impregnert treverk	237	169	149	Energigjenvinning
Vindu med PCB/klorparafiner	16	29	11	Energi- og materialgjenv.
Annet farlig avfall (1)	80	93	69	Energigjenvinning
Gips	178	140	80	Materialgjenvinning
Bil- og lastebildekk	30	59	96	Material- og energigjenv.
Plastemballasje, husholdning	135	162	131	Materialgjenvinning (2)
Blandet plast, bedrifter	36	48	36	Material- og energigjenv.
Landbruksplast	535	485	728	Materialgjenvinning (3)
Annet: ristegods, sorteringsrest	243	199	233	Eksterne deponi
Sum mengder	15 531	14 801	15 109	

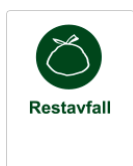
- 1) Husholdningskemikalier, rester av maling, lim og lakk, spraybokser, spillolje, mm.
- 2) 76% materialgjenvinnes, 24% går til energigjenvinning.
- 3) Mengde som er levert til materialgjenvinning. Nett og snøre, 20 tonn, er inkludert i restavfallet og går til energigjenvinning.

I praksis er det vanskelig å oppnå 100% materialgjenvinning av en gitt avfallstype. En andel av avfall som sendes til materialgjenvinning vil få en annen sluttbehandling fordi det har for dårlig kvalitet til å bli gjenvunnet, avfallet kan inneholde komponenter som ikke er gjenvinnbare eller deler av avfallet må destrueres spesielt. For å få en mest mulig korrekt statistikk bør det korrigeres for slike forhold.

For NGR sitt avfall beregnes det at om lag 22% materialgjenvinnes, 10% går til gjenbruk (inkl. kompostering), 55% energigjenvinnes og 13% blir lagt på deponi.

For husholdningsavfall er fordelingen henholdsvis 20%, 13%, 66% og 1%.

Hvor blir det av avfallet vårt?



Restavfall, inkludert våtorganisk avfall (matavfall), går i hoved-sak til Statkraft sitt anlegg på Heimdal. En mindre andel går til Eidsiva på Hamar. Rest-avfallet brennes og nyttes til fjernvarme som distribueres til kunder i Trondheim og Hamar. Restavfall har høyt energi-innhold, og bidrar til reduserte klimagassutslipp når det erstatter fossilt brennstoff. Ca. 200 tonn er sorteringsrest som deponeres på Lillehammer.



Glass- og metallemballasje leveres til Sirkel sitt anlegg på Øra i Fredrikstad. Her sorteres glass og metall fra hverandre. Det er ingen produksjon av glassemballasje i Norge i dag, så glass av god kvalitet videre-sendes til glassverk i Europa der det blir råstoff til nye flasker, mm. Glass av dårligere kvalitet inngår i produksjonen av glasopor, som er et fyll- og isolasjonsprodukt. Glasopor produseres ved to fabrikker og den ene ligger i Skjåk. Metallemballasje, med unntak av aluminium, smeltes om i Norge.



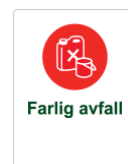
Klær og tekstiler sendes til Frelsesarmeen (Fretex) i Trondheim. Siden det mangler bærekraftige løsninger for å gjenvinne ødelagte tekstiler, er det foreløpig kun hele klær og tekstiler som går i ordningen. Klær blir i stor grad eksportert, men selskapet har også om lag 30 butikker i Norge. Fretex driver også et omfattende sosialt arbeid. Et stort antall personer kom i varlig arbeid og mange starter på et utdannings-løp i løpet av et år. Fretex er også engasjert i fritids-aktiviteter for unge, mat-utdeling, tilbyr fosterhjem, mm.



Treverk kvernes opp til grov treflis, som nyttes som brensel i fjernvarmeanlegg. På grunn av overkapasitet i Norge har NGR de siste årene eksportert all treflis til Sverige. Impregnerert treverk leveres til et fjernvarmeanlegg i Solør. Anleggene har renseanlegg for å fjerne farlige stoff. Impregnerert tre blir ikke kvernet før levering.



Elektrisk og elektronisk avfall leveres i første omgang til norske oppsamlingsanlegg. Her blir farlig avfall sortert ut og levert til godkjent behandling. Videre demontering, fragmentering og gjenvinning skjer delvis i Norge og delvis i Sverige. Om lag 85% av EE-avfallet blir materialgjenvunnet og kan brukes på nytt. Det gjelder bl.a. glass, plast, gull, kobber, aluminium og andre metaller.



Farlig avfall fra husholdninger omfatter flere typer, f.eks. rester av maling, lim og lakk, spraybokser, plantevernmidler, rengjøringskjemikalier, mm. I hovedsak blir slikt avfall destruert ved forbrenning og de farlige komponentene blir uskadeliggjort ved tilstrekkelig høy temperatur. Behandlingen foregår i Norge og Sverige. Blybatterier blir i hovedsak eksportert til Sverige for materialgjenvinning.



Folie,
næringsliv

Folie fra landbruksplast leveres i hovedsak til Norfolier GreenTech as i Folldal. Periodevis blir noe levert til andre mottak, f.eks GLØR på Lillehammer. Folien gjenvinnes til granulat som blir råstoff for nye produkter, f.eks søppelposer, avfallssekker og avfallsdunker. Husholdningsplast sendes til Nord-Tyskland for sortering og materialgjenvinning.



Dekk

Brukte dekk leveres til Norsk Dekkretur. Felger og metall i dekkene materialgjenvinnes. En mindre andel gjenbrukes som bryggefendere, skytematter, mm, Om lag 30% blir material-gjenvunnet, og 70% går til energigjenvinning i sement-industrien i Norge og i andre land.



Rene
masser

Inerte masser er glass, tegl, leca, mur, betong uten armering, badersporselen, krystallglass, keramikk, mm. Dette er et avfall som brytes ned svært sakte og som ikke har avrenning som forurensere. Avfallet deponeres på NGR sitt deponi på Myrmoen. Asbestholdig materiale legges i en egen celle på deponiet.



Papir

Papir leveres til GLØR på Lillehammer og til Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap. Papiret sorteres i forskjellige kvaliteter og selges til papirfabrikker som råstoff til nye papirprodukter.



Hageavfall

Hageavfall kvernes opp og nyttes lokalt som tilsetning når slam fra kommunale rense-anlegg og private septikkanlegg blir omdannet til kompost. Noe blir også nyttet til rø-vegetering av vegskråninger, grustak, og liknende.



Gips

Gipsavfall fra byggeindustrien leveres til Norsk Gjenvinning Downstream sitt anlegg i Holmestrand. Her gjenvinnes gipsmaterialet og inngår i produksjonen av nye bygningsplater.



Papp og
kartong

Papp presses i bunter hos GLØR på Lillehammer og går videre til Ranheim. Her inngår retur-pappen i produksjonen av laminert emballasje, laminat-plater til bygg og møbler samt ny bølgepapp.



Metall

Skrapjern blir smeltet om i Mo i Rana. En andel er blandet metallavfall eksporteres til andre land for sortering og gjenvinning.



Vindu
med PCB

Vinduer med PCB og klorparafiner blir sluttbehandlet ved at glasset skjæres ut og gjenvinnes hos Glava. Rammene sendes til Sverige og Tyskland der de brennes ved høy temperatur for å destruere de farlige stoffene. (termisk destruksjon)

Returkartonglotteriet.

NGR har lagt til rette for at innbyggerne kan delta i Grønt Punkt Norge sitt returkartonglotteri. Lotteriet har til formål å stimulere til økt kildesortering og materialgjenvinning av kartongemballasje brukt til mat- og drikkevarer.

Lotterier har trekninger hvert kvartal, og man deltar ved å levere enkeltkartonger eller ved å stappe et bestemt antall kartonger sammen til en kubbe. Kartongene må leveres til våre miljøstasjoner, og merkes med navn og telefonnummer.

De siste årene har kartonger fra Nord-Gudbrandsdal blitt trukket ut 7 ganger. En person har vunnet kr 100.000, og 6 personer har vunnet kr 10.000 hver.



8. Ansatte, HMS.

Pr 31.12.2024 har NGR 31 fast ansatte på hel- eller deltid. Det ble utført 28 årsverk i 2024.

5 av selskapets ansatte er kvinner. NGR ønsker en bedre balanse mellom kjønnene, og kvinner oppfordres til å søke ledige stillinger. Det er ikke satt i verk andre tiltak for å rette på kjønnsbalansen. For styremedlemmer følger selskapet gjeldende lovverk som sikrer at en gitt andel av begge kjønn er representert.

Sykefraværet utgjorde 7% i 2024 og det er vesentlig høyere enn normalt. Det er ikke innmeldt arbeidsrelaterte sykemeldinger i 2024 og det er ikke satt i verk spesielle tiltak for å redusere fraværet.

Innkjøring av avfall, sortering av avfall, arbeid på våre mottak og håndtering av farlig avfall er fysisk krevende arbeid som også medfører en viss risiko for selskapets ansatte. Det er ikke registrert uhell med alvorlige personskader i løpet av året. NGR er tilsluttet bedriftshelsetjeneste hos Falck Norge. Selskapet bistår med rådgivning og diverse tiltak og utarbeider en årlig rapport om sin aktivitet for NGR.

Med en liten administrasjon har selskapet behov for å kjøpe administrative tjenester. NGR kjøper jevnlig bistand ved anskaffelser, eller samarbeider med andre renovasjonsselskaper om felles anbud der det er naturlig. Hjelp til regnskapsføring og lønnskjøring kjøpes av økonomiavdelingen i Dovre kommune.

9. Overordnede signaler og utvikling i klima- og avfallspolitikken.

Norsk klima- og avfallspolitikk blir i stor grad utformet i samarbeid med EU gjennom EØS-avtalen. Mange av miljøutfordringene, som tap av biologisk mangfold, marin forsøpling, global oppvarming og spredning av miljøgifter er globale og felles problemer som krever felles løsninger. Norge og EU har en felles visjon om et klimanøytralt Europa og en grønn kretsløpsøkonomi. I en slik sirkulær tankegang skal avfallsmengdene reduseres, og avfall skal i større grad gjenvinnes og nyttes som råvarer i ny produksjon. Samtidig må man sørge for at farlige avfallsstoff blir tatt ut av kretsløpet.

Klima og utslipp av klimagasser.

Utslippene av norske klimagasser er på om lag 49 millioner tonn CO₂-ekvivalenter årlig. Det er marginalt lavere enn i 1990. Siden 1990 har befolkningen økt med vel én million og økonomien (BNP) er tredoblet. Relativt sett har utslippene gått ned, men utviklingen er ikke tilstrekkelig for å nå fastsatte mål. De største kildene til norske klimagassutslipp er utvinning av olje og gass (27%), industri (23%), veitrafikk (17,5%) og luftfart/sjøfart/fiske (7,5%).

Parisavtalen har som mål å holde den globale oppvarmingen under 2 grader sammenliknet med før-industriell tid, og å prøve å begrense temperaturøkningen til 1,5 grader. For å få til dette planlegger de europeiske landene å oppnå klimanøytralitet innen 2050. Som et delmål på veien skal Norge og EU redusere sine utslipp av klimagasser med 50-55% innen 2030 sammenliknet med referanseåret 1990.

Dette målet er ambisiøst og vil i praksis kreve en betydelig reduksjon i bruk av fossil energi til fordel for fornybar energi. Det betyr igjen at det er behov for store investeringer i produksjon og distribusjon av strøm fra fornybare kilder.

Den norske regjeringen har gitt signaler om ønsket utvikling i Melding til Stortinget nr.13, 2020-2021, Klimaplan for 2021-2030.

Avfall.

Stortinget har bestemt at det skal settes nasjonale mål for avfallsforebygging, gjenbruk og material-gjenvinning som er i tråd med EU sin pakke for sirkulær økonomi. Gjeldende regelverk vil gi gradvis strengere krav til materialgjenvinning fram mot 2030. For alt husholdningsavfall og liknende avfall er målet å ha 55% materialgjenvinning i 2025, økende 60% i 2030. Målene er tatt inn i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften).

Norge vil neppe nå målene for 2025 samlet sett, og det må gjøres en betydelig innsats for å øke andelen avfall som går til gjenbruk eller materialgjenvinning. Men for enkelte typer avfall, f.eks papir- og pappemballasje og glass- og metallemballasje oppfyller Norge allerede mål for 2030.

Lokalt.

NGR ønsker å følge opp nasjonale målsettinger for avfallshåndtering. Selskapet har vedtatt en virksomhetsplan for årene 2024-2027 og denne planen setter mål og beskriver tiltak for å renovasjons-tjenesten i perioden. Høsten 2024 har NGR arbeidet med å forberede overgang til dunkrenovasjon og kildesortering av matavfall, som settes i verk fra 1.januar 2025.

Omlegging av renovasjonsordningene vil kreve betydelige investeringer i årene som kommer.

10. Økonomi og regnskap.

Fortsatt drift.

Styret bekrefter at grunnlaget for fortsatt drift er til stede. Det framlagte regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets resultater og økonomiske stilling. Det har ikke inntruffet vesentlige forhold etter 31.12.2024 som har betydning for vurderingen av regnskapet.

Hovedtall regnskap.

Driftsregnskapet viser et netto driftsresultat på kr - 730.068.

Selvkostberegningen viser en underdekning på kr 531.000 og en selvkostandel på 99%. (100% = full inndekning). Regnskap i bedriftsområdet viser et underskudd på kr 254.225.

Resultatene er noe svakere enn budsjettet.

Salgsinntektene for året ble kr 19.728.779 (Budsjett: kr 19.886.000). Mengder mottatt avfall var om lag som i 2023 og det samme gjelder for markedspriser ved videresalg til gjenvinning. Gode priser for returtre og skrapjern motvirkes av sterkere konkurranse og lavere mengder mottatt.

Refusjoner utgjorde kr 32.531.462 (Budsjett: kr 32.620.000) Refusjoner er i all hovedsak betaling fra eierkommunene for utførte tjenester, inkludert hytterrenovasjon. En mindre andel gjelder refusjon for sykepenges fra NAV og refusjon for utgifter til opplæring for fagbrev.

Utgifter til lønn og sosiale kostnader utgjorde kr 21.093.730 (Budsjett: kr 21.035.000). Utgiftene viser en økning de siste årene og det skyldes behov for flere timeverk.

Utgifter til kjøp av varer og tjenester, samt andre driftsutgifter, utgjør kr 27.678.556. (Budsjett: kr 27.223.506). Behandlingsutgifter for avfall utgjorde 9,4 millioner kroner, som er en økning på vel kr 830.000 fra året før. Utgifter med utkjøring av avfall var 5,9 millioner kroner som er vel kr 200.000 mer enn i 2023. Driftsutgifter med egne kjøretøy beløper seg til 4,8 millioner kroner og det er om lag kr 450.000 høyere enn i 2023.

Økt egentransport gir lavere utgifter til tjenestekjøp, men økte personalutgifter, avskrivninger og finansutgifter.

Tap på kundefordringer er lave.

Bokførte avskrivninger i 2024 er kr 3.297.942, som er lavere enn budsjett. Det skyldes at enkelte investeringer har blitt forskjøvet i tid.

Økte markedsrenter gir økte renteutgifter. Økte investeringer de siste årene gir også vesentlig økte renteutgifter sett over tid.

Kapitalregnskapet viser investeringer i varige driftsmidler på kr 14.693.466 (2022: kr 4.874.440) Den kraftige økningen kommer fra investeringer i 4 nye renovasjonsbiler, dunker og utstyr som forberedelse til økt kildesortering. Bokførte investeringer er vesentlig lavere enn budsjett (kr 23.573.504), noe som skyldes forsinket levering av 3 biler.

Utdrag av regnskap:

Hovedoversikt - Driftsregnskap

Tekst	Regnskap 2024	Regl. budsj. 2024	Oppr. budsj. 2024	Regnskap 2023
Salgsinntekter	19 728 779	19 886 000	20 968 400	18 994 558
Refusjoner	32 531 462	32 620 000	30 430 000	28 543 593
Overføringer	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	52 260 241	52 506 000	51 398 400	47 538 151
Lønnsutgifter	17 953 373	17 265 000	16 185 000	15 454 360
Sosiale utgifter	3 140 357	3 770 000	3 615 000	2 775 925
Kjøp av varer og tjenester	15 823 818	27 103 506	25 230 756	14 623 335
Overføringer	0	120 000	120 000	4 795
Andre driftsutgifter	11 854 738	0	0	10 720 231
Avskrivninger	3 297 942	3 600 000	3 600 000	3 081 117
Fordeelte utgifter	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	52 070 228	51 858 506	48 750 756	46 659 763
Brutto driftsresultat	190 013	647 494	2 647 644	878 388
Eksterne finansposter:				
Renteinntekter og utbytte	259 773	300 000	200 000	286 212
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0	0
Renteutgifter og låneomkostninger	931 556	800 000	1 270 000	675 144
Avdrag på lån	3 546 240	3 600 000	4 200 000	3 272 240
Utlån	0	0	0	0
Sum eksterne finansposter	-4 218 023	-4 100 000	-5 270 000	-3 661 172
Motpost avskrivninger	3 297 942	3 600 000	3 600 000	3 081 117
Netto driftsresultat	-730 068	147 494	977 644	298 333
Interne finanstransaksjoner				
Bruk av tidligere års regnsk. oversk	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	134 525	1 076 838	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	134 525	1 076 838	0	0
Overført til investeringsbudsjettet	30 000	30 000	20 000	0
Avsatt til dekning av tidl. års unders	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	134 525	1 100 000	863 312	0
Avsatt til bundne fond	25 000	94 338	94 338	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	189 525	1 224 338	977 650	0
Årets mindreforbruk	0	0	0	537 952
Årets merforbruk	785 068	0	0	239 619

Hovedoversikt - Investeringsregnskap

Tekst	Regnskap 2024	Regl. budsj. 2024	Oppr. budsj. 2024	Regnskap 2023
Investeringer:				
Investering i varige driftsmidler	14 659 513	23 270 000	23 270 000	4 874 440
Kjøp av aksjer og andeler	33 953	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
Sum utgifter	14 693 466	23 270 000	23 270 000	4 874 440
Ekstern finansiering:				
Bruk av lån	14 636 964	23 573 504	23 270 000	4 600 000
Salg av driftsmidler og fast eiendom	330 000	0	0	0
Tilskudd og refusjoner vedr. investe	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0	0
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Bidrag fra årets driftsregnskap	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	14 966 964	23 573 504	23 270 000	4 600 000
Intern finansiering:				
Dekning av tidligere års udekket	303 498	303 498	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne fond	0	0	0	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Bruk av tidl. års overskudd	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	30 000	30 000	30 000	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum intern finansiering	273 498	273 498	-30 000	0
Udisponert	0	0	0	0
Udekket	0	0	0	303 498

Hovedoversikt - Balanseregnskap

Eiendeler		Regnskap 2024	Regnskap 2023
2.2	Anleggsmidler		
2.27-2.29	Faste eiendommer og anlegg	1 197 587	1 245 490
2.24-2.26	Utstyr, maskiner og transportmidler	25 391 054	14 331 613
2.22-2.23	Utlån	0	0
2.21	Aksjer og andeler	243 786	209 833
2.20	Pensjonsmidler	17 118 733	14 528 426
	Sum anleggsmidler	43 951 160	30 315 362
2.1	Omløpsmidler		
2.13-2.17	Kortsiktige fordringer	5 271 104	4 801 980
2.19	Premieavvik	0	0
2.18	Aksjer og andeler	0	0
2.12	Sertifikater	0	0
2.11	Obligasjoner	0	0
2.10	Kasse, postgiro, bankinnskudd	21 832 814	5 203 856
	Sum omløpsmidler	27 103 918	10 005 836
	Sum eiendeler	71 055 078	40 321 198
Egenkapital og gjeld			
2.5	Egenkapital		
2.56-2.58	Disposisjonsfond	0	0
2.51-2.52	Bundne driftsfond	425 000	400 000
2.53-2.54	Ubundne investeringsfond	700 000	700 000
2.55	Bundne investeringsfond	0	0
2.5900	Regnskapsmessig merforbruk (unde	-1 694 001	-1 446 887
2.5950	Regnskapsmessig mindreforbruk (o	0	537 952
2.5960	Udisponert i investeringsregnskape	0	0
2.5970	Udekket i investeringsregnskapet	0	-303 498
2.5980	Likviditetsreserve	0	0
2.5990	Kapitalkonto	1 604 448	1 910 847
	Sum egenkapital	1 035 447	1 798 414
2.4	Langsiktig gjeld		
2.40	Pensjonsforpliktelse	18 498 743	15 647 270
2.41-2.42	Ihenderhaverobligasjonslån	0	0
2.43-2.44	Sertifikatlån	0	0
2.45-2.49	Andre lån	34 855 120	15 131 360
	Sum langsiktig gjeld	53 353 863	30 778 630
2.3	Kortsiktig gjeld		
2.31	Kassekredittlån	0	0
2.32-2.39	Annen kortsiktig gjeld	15 942 196	6 647 759
	Premieavvik	723 572	1 096 395
	Sum kortsiktig gjeld	16 665 768	7 744 154
	Sum egenkapital og gjeld	71 055 078	40 321 198
	F. Memoriakonti		
2.9100+2.9110	I. Ubrukte lånemidler	11 007 150	2 374 113
2.9200	II. Andre memoriakonti	2 836 065	2 050 999
2.9999	III. Motkonto for memoriakontiene	-13 843 215	-4 425 112
	Sum memoriakonti	0	0

Note nr 3: Interkommunalt samarbeid

Bedriftsrenovasjon

Tekst	Regnskapsåret 2024	Regnskapsåret 2023	Regnskapsåret 2022
Refusjon fra eierkommuner			0
Andre driftsinntekter	15 668 219	15 237 832	15 403 443
Andel renteinntekter	77 932	85 864	54 248
Sum inntekter	15 746 151	15 323 696	15 457 691
Driftsutgifter inkl avskrivninger	15 720 909	14 988 287	15 272 051
Refusjon til eierkommuner (varer/tjenester)			
Andel renteutgifter	279 467	202 543	96 735
Sum utgifter	16 000 376	14 785 744	15 368 786
Regnskapsmessig resultat	-254 225	537 952	88 905

Husholdningsrenovasjon

Tekst	Regnskapsåret 2024	Regnskapsåret 2023	Regnskapsåret 2022
Refusjon fra eierkommuner	36 332 249	32 014 107	26 512 054
Andre driftsinntekter	181 841	200 348	3 222 403
Sum inntekter	36 514 090	32 214 455	29 734 457
Driftsutgifter	33 181 218	29 173 711	27 555 956
Refusjon til eierkommuner (varer/tjenester)	793 270	617 430	645 000
Sum utgifter	33 974 488	29 791 141	28 200 956
Kapitalutgifter (beregnete)	2 966 990	2 827 628	2 710 100
Årets selvkostresultat ex rente fond	-427 388	-404 314	-1 176 599
Kalk. rente av fond/årets selvkostberegning	-103 455	164 695	-6 608
Resultat (inkl rente fond)	-530 843	-239 619	-1 183 207
Resultat fra selvkostberegning:			
Avsetning til selvkostfond			
Bruk av selvkostfond (inkl renteberegning)		239 619	1 183 207

Note nr 4:
Årsverk og utvikling i antall årsverk. Likestilling.
Lønn og godtgjørelse til daglig leder og styreleder.
Revisjonshonorar.

Tekst	2024	2023	2022
Antall årsverk	28	26,1	25
Antall ansatte - pr 31.12	31	35	34
Antall kvinner	5	6	6
%-andel kvinner	16 %	17 %	18 %
Antall ledende stillinger	3	3	2
%-andel ledende stillinger	11 %	11 %	8 %
Antall kvinner i ledende stillinger	0	0	0
%-andel kvinner i ledende stillinger	0 %	0 %	0 %
Lønn til daglig leder og styreleder			
Tekst	2024	2023	2022
Lønn og godtgjørelse til styreleder	50 000	56 250	45 000
Lønn og godtgjørelse til daglig leder	906 851	853 260	817 000
Revisjonshonorar			
Tekst	2024	2023	2022
Honorar for regnskapsrevisjon	101 050	117 700	90 630
Honorar for rådgivning			



Innlandet Revisjon IKS

Lillehammer, 23. juni 2025
J.nr./Ref.: 2025-733-3431-111/AHA

Til representantskapet i Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS som viser et negativt netto driftsresultat på kr 730 068. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 9. mai 2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Hovedkontor:
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Tlf. 61 22 25 68

Kontor Gjøvik:
Studievegen 7
2815 Gjøvik

Kontor Otta:
Ola Dahls gate 3 A
2670 Otta

Firma:
E-post: postmottak@irev.no
irev.no
Kirkegata 72
2609 Lillehammer
Reg. nr. 987 769 386 MVA
Bank kto. 1604 11 46927

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil dekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger

- revisjonsberetning nr. 4

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av ledelsens ansvar og revisors oppgaver og plikter ved uttalelse om vesentlige budsjettavvik vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 4

Andre forhold

Denne beretning erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15. mai 2025, som ble avgitt ved utløpet av lovens frist for avleggelse av revisjonsberetning.

Lillehammer 23. juni 2025

A handwritten signature in blue ink that reads "Astrid Haga".

Astrid Haga
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:
Styret

Utslipp til det ytre miljø.

Innsamling og behandling av avfall blir gjort for å spare miljø og omgivelser for forurensning og forsøpling og forurensning. Men disse aktivitetene krever forbruk av ikke-fornybare ressurser og medfører utslipp til miljøet. Innsamling og transport kan medføre støvplager, støyplager og et risikoelement ved å ferdes i trafikken. Selskapet søker å redusere utslippene ved effektive henteordninger og transportløsninger.

NGR sine aktiviteter med drift av miljøstasjoner, innkjøring av avfall, sortering, omlasting og utkjøring av avfall til sluttbehandling antas å bruke om lag 270.000 liter diesel årlig. Energimengden tilsvarer om lag 2,7 millioner kWh, eller 2,7 GWh.

Restavfall og returflis er de to største avfallsfraksjonene målt i tonn, og begge går til energigjenvinning i fjernvarmeanlegg. Forbrenning av NGR sitt restavfall gir et energiutbytte tilsvarende 15 GWh. Dersom vårt restavfall erstatter fossilt brensel, vil man spare utslipp av klimagasser tilsvarende 6000 tonn CO₂. Forbrenning av returtre tatt imot på våre mottak i 2024 gir et energiutbytte på om lag 8 GWh. Til sammen vil vårt restavfall og vår returflis dekke det årlige energibehovet til om lag 1.000 boliger.

Dovre, 31.12.2024 / 10.03.2025

Styret i Nord-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap IKS

Svein Arne Bøje

Bjarne E. Holø

Gunn Oddveig R. Sveen

Ola Næprud
(leder)

Hanne Velure
(nestleder)

Anne Sofie Brenden

Terje Vardsveen
(ansatte)